

## ATTESTERING OPLEIDINGSPLAN BEDIENDEN 2020

Zoals voorzien in de [collectieve arbeidsovereenkomst van 3 juli 2017 betreffende de opleidingsplannen](#) stelt elke onderneming die een ondernemingsraad of bij ontstentenis een comité voor preventie en bescherming op het werk heeft opgericht, jaarlijks een globaal opleidingsplan op.

Dit opleidingsplan wordt voor advies voorgelegd aan de ondernemingsraad. Bij ontstentenis van een ondernemingsraad, wordt dit opleidingsplan voor advies voorgelegd aan de syndicale delegatie.

Tegen 31 maart van elk jaar moet het plan definitief zijn opgemaakt. Indien het boekhoudkundig jaar niet samenvalt met het kalenderjaar, moet de opmaak afgerond zijn binnen de 3 maanden na het einde van het boekhoudkundig jaar.

Bij een aanvraag tot financiële tussenkomst bij een sectoraal vormingsfonds moeten de ondernemingen bedoeld in paragraaf 1 voortaan attesteren dat het opleidingsplan voor advies werd voorgelegd aan de ondernemingsraad of bij ontstentenis aan de syndicale delegatie.

**BEDRIJF:** .....  
**Straat en nr.:** .....  
**Postcode – Gemeente** .....  
  
**Contactpersoon:** .....  
**Telefoonnummer:** .....  
**Emailadres:** .....

Hierbij attesteren wij dat het opleidingsplan voor bedienden van het jaar 2020 voor advies voorgelegd werd aan de ondernemingsraad of aan de syndicale delegatie.

**Dit attest moet getekend worden door de voorzitter en secretaris van de ondernemingsraad of in voorkomend geval door de werkgever en een afgevaardigde van elke organisatie vertegenwoordigd in de syndicale delegatie.**

Datum en handtekeningen,

Document terug te sturen per email naar [attesten@inom.be](mailto:attesten@inom.be)

*Document terug te sturen per email aan INOM-Bedienden: [attesten@inom.be](mailto:attesten@inom.be).*

*Vragen? Contacteer INOM op 02/706.81.85 of via [attesten@inom.be](mailto:attesten@inom.be)*

*Het volstaat om dit attest éénmaal per kalenderjaar over te maken.*